



UNIONE TERRE D'ACQUE PROVINCIA DI NOVARA

Comune di
Borgolavezzaro

Comune di
Tornaco

Comune di
Vespolate

DETERMINAZIONE N. 3/U/2016 DEL 21/04/2016

OGGETTO: APPROVAZIONE AVVISO DI MOBILITA' ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL DLGS N. 165/2001, PER N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE

PREMESSO CHE:

- con atto Rep. n. 996, sottoscritto in data 10/11/2014 dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, si è costituita tra i comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate l'UNIONE TERRE D'ACQUE, per la gestione associata delle funzioni fondamentali;
- con Deliberazione del Consiglio dell'Unione n. 6 del 20/07/2015 sono state prese in carico le funzioni fondamentali trasferite dai Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate;
- per le attività residuali in carico al Comune sono svolte con responsabilità dai dipendenti dell'Unione legittimati all'adozione degli atti relativi e quindi anche con legittimazione di firma dei pareri di regolarità tecnica e contabile sugli atti;
- con Deliberazione della Giunta Unionale n. 10 del 20/07/2015 avente ad oggetto: "Progetto di sviluppo organizzativo dell'Unione – Nomina dei Responsabili di Servizio" sono stati individuati i Responsabili dei servizi trasferiti all'Unione e conseguentemente i responsabili dei servizi e delle attività amministrative residuali in carico al Comune legittimati all'adozione dei provvedimenti relativi;
- con Deliberazione della Giunta Unionale n. 17 in data 05/10/2015 di nomina del Segretario dell'Unione responsabile del servizio competente;

VISTO il D.Lgs. n.267 del 18.8.2000 recante "T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali";

VISTO il D.Lgs. n. 165 del 30.03.2001 concernente "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche";

VISTO l'art. 32, comma 2bis, del D.lgs. 165/2001 ove è previsto che "le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità....."

VISTO l'art. 34bis, comma 1, del D.lgs. 165/2001 secondo il quale "Le amministrazioni pubbliche, prima di avviare le procedure di assunzione di personale, sono tenute a comunicare ai soggetti di cui all'articolo 34, commi 2 e 3, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste"

VISTO il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Borgolavezzaro, capo X;

RICHIAMATA la delibera di GU n. 9 del 10/03/2016, resa esecutiva ai sensi di legge, avente ad oggetto "ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PREVISTE DALLA LEGGE PER L'ASSUNZIONE DI N.1 AGENTE DI POLIZIA MUNICIPALE (CAT. C 1) POSIZIONE ECONOMICA C1) A TEMPO PIENO e INDETERMINATO.

RITENUTO dover procedere, in esecuzione degli indirizzi espressi dalla Giunta Comunale nella suddetta delibera, all'attivazione di una procedura di mobilità volontaria, volta alla copertura, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di N. 1 (UNO) posto di agente di PM (Cat. C);

VISTO l'avviso pubblico all'uopo predisposto, che viene allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale;

RICHIAMATA la deliberazione di G.U. n. 31 del 22/12/2015 ad oggetto "Ricognizione del personale ex art. 33 del D.Lgs. 165/2001, rideterminazione della dotazione organica e programmazione del fabbisogno di personale per gli anni 2015, 2016 e 2017" con cui veniva, tra la altre, evidenziata la carenza di posto di agente di polizia locale di cat. C

RICHIAMATA la deliberazione di G.U. n. 9 del 10/03/2016 ad oggetto "Attivazione delle procedure previste dalla legge per l'assunzione di n.1 istruttore di polizia municipale (cat. c posizione economica c1) a tempo pieno e indeterminato";

DATO ATTO che la richiamata delibera prevede la copertura di n. 1 posto di "agente di PM" da assumere a part-time 18 ore settimanali e a tempo indeterminato;

VISTO l'art. 32, comma 2bis, del D.lgs. 165/2001 ove è previsto che "le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità..."

VISTO il vigente C.C.N.L. dei dipendenti degli Enti Locali;

VISTI gli artt. 107 e 109 del D.lgs. n. 267/00;

ACQUISITA l'attestazione di copertura finanziaria ai sensi del comma 4 art. 151 del D.lgs. n. 267/00;

DETERMINA

- di indire procedura di mobilità volontaria, volta alla copertura, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, di N. 1 (uno) posti di agenti di PM (Categoria C Posizione economica C1);
- di approvare lo schema di avviso pubblico allegato alla presente sotto la lettera A) quale parte integrante e sostanziale;
- di dare atto che si procederà alla pubblicazione del suddetto un avviso pubblico su :
 - Albo Pretorio dell'Unione Terre d'Acque;
 - Albo Pretorio dei Comuni della provincia;
 - Diffusione presso le organizzazioni sindacali territoriali;
 - Sito internet del Comune;
- di procedere alla comunicazione preventiva di cui all'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001;
- di dare atto che l'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenuti motivi di interesse pubblico.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 151, comma 4, D. Lgs. n. 267/2000, il sottoscritto Responsabile del servizio finanziario attesta la regolarità contabile e la copertura finanziaria della spesa, per cui la presente determinazione è esecutiva ai sensi di legge.

Vespolate, li 21 APR. 2016

Il Responsabile Servizio Finanziario




5. di autorizzare il trattamento dei propri dati personali ai sensi del D.lgs. 196/2003.

6. (Segnare la casella con la dichiarazione che si intende fare)

di non possedere alcuna invalidità

Ovvero:

di possedere la seguente invalidità

Specificare quali: _____

7. di non avere condizioni ostative al porto e all'uso della armi.

Elegge domicilio ai fini delle comunicazioni inerenti a tale procedura (solo se diversa dalla residenza) in

_____ prov. (_____) via _____ n. _____

tel. _____ cell: _____ e-mail _____;

impegnandosi a comunicare ogni variazione dello stesso e sollevando l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità dovuta al mancato rispetto di tale impegno o alla mia erronea indicazione di dati.

Luogo _____

Data _____

Firma _____

ALLEGATI:

- a) curriculum vitae in formato europeo;
- b) fotocopia documento di identità;
- c) nulla osta dell'Ente di appartenenza.