



Comune di
Borgolavezzaro



Comune di
Tornaco



Comune di
Vespole

UNIONE TERRE D'ACQUE

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. 6/2017

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

OGGETTO: NOMINA DEL VICARIO DEL RESPONSABILE DELLA GESTIONE DOCUMENTALE

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, addì **TRENTUNO** del mese di **GENNAIO** alle ore **18.00** presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale di Tornaco, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto sono convocati i componenti di questa Giunta dell'Unione.

Sono presenti i Signori:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
MIGLIAVACCA	Pierluigi	Presidente	X	
SARINO	Gaudenzio	Assessore	X	
ACHILLI	Annalisa	Assessore	X	

TOTALE 3

Assiste l'adunanza Dott. Carrera Carlo, Segretario dell'Unione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Sig. MIGLIAVACCA Pierluigi nella sua qualità di Presidente dell'Unione (ai sensi dell'art. 19 comma 1 dello Statuto) assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL PRESIDENTE DELL'UNIONE TERRE D'ACQUE

PREMESSO CHE

- con atto in data 10.11.2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, in esecuzione alle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione adottate da parte dei Comuni aderenti, l'Atto Costitutivo dell'Unione "Terre d'Acque", Rep. N.996 ed è stato successivamente sottoposto a registrazione in data 13 novembre 2014, recante il n. 11884 Serie 1T - Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Novara;
- con la deliberazione C.U. n. 1/2014 si è proceduto alla formale costituzione dell'organo consiliare dell'Unione "Terre d'Acque", e con deliberazione G.U. n. 1/2014, si è insediata formalmente la Giunta dell'Unione "Terre d'Acque";

VISTA la Deliberazione della Giunta dell'Unione n. 19 del 05/10/2015, con la quale veniva nominato il Responsabile della gestione documentale per l'Unione dei Comuni Terre d'Acque e il vicario del Responsabile della gestione documentale, quest'ultimo individuato nella persona della Sig.ra Morabito Domenica;

PRESO ATTO che in data 18/01/2017 la Sig.ra Morabito Domenica è stata trasferita ad altro ente e che non risulta più dipendente dell'Unione Terre d'Acque;

CONSIDERATO INOLTRE che all'interno della struttura organizzativa dell'Unione le funzioni relative alla tenuta del protocollo informatico, alla gestione dei flussi documentali e degli archivi, inerenti le sopraindicate area organizzativa omogenea, sono riconducibili alle competenze proprie del Settore Segreteria

RITENUTO CHE il Sig. SIMONE ANTONIO dipendente in convenzione con la Provincia di Novara inquadrato nella categoria C, abbia le caratteristiche le più idonee per svolgere tale compito di vicario;

DI PRECISARE che ai Responsabili della gestione documentale (Responsabile e Vicario) sono attribuite le incombenze previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale recato dal D.Lgs 82/2005 nel testo vigente e dalle Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 bis, 41, 47, 57bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 approvate con D.P.C.M. 3 dicembre 2013;

VISTO lo Statuto dell'Unione Terre D'Acque;

VISTO il TUEL recato dal decreto legislativo 267/2000;

VISTO il regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 e ss. mm. ed ii..

Vespolate, lì 31/01/2017

Il Responsabile del Servizio Segreteria
f.to (Dott. Carrera Carlo)

PROPONE

1. **DI INDIVIDUARE**, per le motivazioni di cui alla premessa, il Sig. SIMONE ANTONIO quale Vicario del Responsabile della gestione documentale per L'Unione dei Comuni Terre d'acque conferendogli.
2. **DI DARE ATTO** che ai Responsabili della gestione documentale (Responsabile e Vicario) competono tutte le incombenze previste dal Codice dell'Amministrazione Digitale recato dal D.Lgs 82/2005 nel testo vigente e dalle Regole tecniche per il protocollo informatico ai sensi degli articoli 40 bis, 41, 47, 57bis e 71, del Codice dell'amministrazione digitale di cui al decreto legislativo n. 82 del 2005 approvate con D.P.C.M. 3 dicembre 2013;
3. **DI DICHIARARE** con successiva e separata votazione unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, IV comma del D.lgs. 267/2000.

Tutto ciò premesso

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTA la superiore proposta di deliberazione corredata dai conseguenti pareri e attestazioni di cui agli artt.49, comma 1, D.Lgs n.267/2000 e 153, comma 5, D.Lgs n.267/2000,

con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

- Di approvare la su estesa proposta di deliberazione.
 - Di comunicare in elenco la presente deliberazione ai consiglieri dell'Unione, ai sensi dell'art.125 del decreto l.vo 267/2000 e s.m.i.
 - Di disporre, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.
-

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
f.to Migliavacca Pierluigi

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
f.to (Dott Carlo Carrera)

COMUNICAZIONI AI CONSIGLIERI DELL'UNIONE

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi _____, giorno di pubblicazione, ai Consiglieri dell'Unione Terre d'Acque.

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
(Dott. Carlo Carrera)

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme relata di pubblicazione dell'Unione Terre d'Acque, che copia del presente verbale è stata pubblicata all' Albo Pretorio dell' Ente stesso per 15 giorni consecutivi.

Lì

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
(Dott. Carlo Carrera)

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
(Dott. Carlo Carrera)

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Atto divenuto esecutivo in data _____ .

Per decorrenza dei prescritti dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art 134, terzo comma, del D.Lgs. n. 267/2000.

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
(Dott. Carlo Carrera)