UNIONE TERRE D'ACQUE
VESPOLATE - TORNACO - BORGOLAVEZZARO

PROGETTO SEMPLIFICAZIONE E DIGITALIZZAZIONE DELLA PA
(DPCM 3 DICEMBRE 2013, N.3)
Proposta tecnica ed economica per l'evoluzione del Sistema Informativo di gestione in Cloud

CIVILIA NEXT
PIÙ VICINI AI CITTADINI

Tipo di documento: Proposta Tecnica ed Economica
Versione documento: 1.1
Data emissione: 18/12/2015

Ivrea, 18 Dicembre 2015

Azienda Proponente
DEDAGROUP ICT NETWORK
Località Palazzine - Gardolo, n.120/F
38121 Trento (TN)
Tel. (+39) 0461.997111
Fax (+39) 0461.997110
http://www.dedagroup.it info@dedagroup.it
P.IVA 01763870225

Sommario

1 SINTESI E PUNTI DI FORZA DELL'OFFERTA 3

1.1 PREMESSA 3
1.2 OBIETTIVI DELLA PROPOSTA EVOLUTIVA 3
1.3 ATTUALE LIVELLO DI INFORMATIZZAZIONE 4
1.4 SINTESI DELL'OFFERTA TECNICA 4
1.5 RIEPILOGO MODULI PROPOSTI PER IL SISTEMA DI BACK-OFFICE E PER IL PORTALE DEI SERVIZI AL CITTADINO 8

2 SISTEMA APPLICATIVO INTEGRATO CIVILIA: CARATTERISTICHE PRINCIPALI 10

2.1 COMPLETEZZA FUNZIONALE DEL SISTEMA APPLICATIVO 10
2.2 ARCHITETTURA DEL SISTEMA 11
2.3 QUALITÀ DI INTEGRAZIONE TRA I VARI APPLICATIVI E FACILITÀ DI ESPORTAZIONE E RIELABORAZIONE DATI CON PACCHETTI OFFICE AUTOMATION 11
2.3.1 Qualità di integrazione tra i moduli applicativi: unico database 11
2.3.2 Facilità di esportazione e rielaborazione con pacchetti di Office Automation 12
2.4 FACILITÀ DI UTILIZZO, DI INSTALLAZIONE E DI AGGIORNAMENTO 13
2.4.1 Facilità d'uso del sistema Civilia 13
2.4.2 Facilità di installazione e aggiornamento del sistema Civilia 13

3 PIANO DELLE ATTIVITA' E CRONOPROGRAMMA DI MASSIMA 14

3.1 SOLUZIONE PRESSO L'ENTE: PREREQUISITI E SERVIZI PROFESSIONALI PREVISTI 14
3.2 MODALITÀ DI LAVORO E IPOTESI DI CRONOPROGRAMMA 18

4 PROPOSTA ECONOMICA 22

Indice delle figure

Figura 1 - Visione d'insieme del sistema integrato Civilia 10
Figura 2 – Qualità di integrazione del Sistema Informativo Civilia 12
Figura 5 – Piano di progetto: ipotesi di cronoprogramma 18

1 SINTESI E PUNTI DI FORZA DELL'OFFERTA

1.1 Premessa

Dedagroup ICT Network rafforza il suo impegno nello sviluppo di soluzioni applicative per gli Enti Locali, ed in particolare per i Comuni, le Unioni, i Consorzi e le associazioni di Comuni, attraverso un importante investimento che permette di offrire una nuova soluzione applicativa specificatamente disegnata per rispondere alle esigenze di efficacia e di innovazione della PAL.
L'impegno e gli investimenti di Dedagroup ICT Network sono tesi a garantire ai propri clienti un software innovativo, tecnologicamente evoluto e soprattutto affidabile, facilmente usabile e sicuro, pienamente aderente alle normative vigenti.
Il nuovo approccio ci offre anche l'occasione per riorganizzare e far evolvere il nostro servizio di assistenza a supporto dei clienti, per garantire una maggiore efficienza; una presenza puntuale e costante che unita all'esperienza ed alla conoscenza delle nuove esigenze dei nostri Clienti, consentirà a Dedagroup ICT Network di confermarsi quale partner solido e affidabile al fianco dei propri clienti.
A tale scopo Dedagroup ICT Network ha investito anche nella progettazione di nuovi servizi per garantire un'offerta sempre più aderente alle esigenze e necessità che abbiamo colto e che si stanno delineando nella Pubblica Amministrazione Locale.

Il presente documento contiene:

1) analisi situazione attuale
2) contenuti della proposta di evoluzione funzionale
3) ipotesi di cronoprogramma
4) proposta economica.

In allegato le schede dei vari moduli funzionali della soluzione Civilia Next.

1.2 Obiettivi della proposta evolutiva

La proposta evolutiva tiene conto delle aspettative dell'Unione Terre D'Acque (Unione,Vespolate,Tornaco e Borgolavezzaro) si pone i seguenti obiettivi principali:

1) Elevare il livello di informatizzazione del sistema applicativo di back-office e Front-office
2) la fornitura di un sistema informativo completo che aiuti l' Ente a governare, gestire e controllare i processi e i procedimenti interni
3) Predisposizione processi di dematerializzazione (es. nell'ambito servizi demografici)
4) Raggiungere un buon grado di efficienza dei procedimenti amministrativi
5) Semplificazione di Gestione Pratiche interne
6) Disporre di una banca dati UNICA che garantisca accessibilità agli operatori tramite strumenti standard di interrogazione e non ridondanza delle informazioni (database relazionale).

Il presente piano proposto da DEDAGROUP è in grado di soddisfare i moderni criteri di gestione dell'Ente nel rispetto dell'efficienza/efficacia amministrativa, delle norme del Codice dell'Amministrazione Digitale e delle direttive di AGID Agenzia per l'Italia Digitale.

1.3 Attuale livello di informatizzazione

Attualmente i Comuni dell'Unione utilizzano applicativi diversi e in ambiente client-server, Nella tabella seguente vengono dettagliati gli applicativi in uso e identificati, area per area, i principali obiettivi progettuali:

Sulla base delle informazioni disponibili la situazione attuale degli applicativi in uso c/o i diversi Comuni risulta essere la seguente:

ENTE	Abitanti	Software
Comune di VESPOLATE	Circa 2075	Procedure DEDAGROUP
Comune di TORNACO	Circa 888	Procedure DEDAGROUP,HALLEY e SISCOM
Comune di BORGOLAVEZZARO	Circa 2105	Procedure DEDAGROUP
Ente Unione		DEDAGROUP

1.4 Sintesi dell'offerta tecnica

Evidenziamo di seguito i principali punti di forza del sistema applicativo CIVILIA NEXT proposto e della fornitura nel suo complesso.

N.	Punti di forza	Sintesi della caratteristica
1	**Completezza degli applicativi per tutte le UO comunali**	
		• Il sistema applicativo Civilia Next copre tutti i servizi espletati dagli uffici comunali con una ricchezza di moduli applicativi che soddisfa le esigenze di amministrazioni comunali di qualsiasi dimensione. • L'offerta che qui presentiamo prevede la fornitura in **Cloud**, in licenza d'uso per numero illimitato di utenti, della piattaforma applicativa Civilia Next.
		• Al paragrafo successivo sono elencati tutti i moduli applicativi oggetto della presente offerta.
2	**Utilizzo di software opensource**	
		• Civilia Next è stato realizzato da Dedagroup utilizzando diverse componenti Open Source; • **Stampe personalizzabili - Editor testi**. Il sistema dispone di un adeguato set di stampe che, pur completo, può essere ulteriormente sviluppato ed adeguato alle specifiche esigenze, sia dal fornitore sia dall'utente adeguatamente formato, utilizzando strumenti di produttività individuale fra cui anche **OpenOffice**

N.	Punti di forza	Sintesi della caratteristica
3	**I fondamentali di Civilia Next.**	
		• Struttura Web Based erogata completamente in modalità Cloud • DB unico multi ente • Asse del tempo • Univocità dei soggetti ed oggetti con relative relazioni e dipendenze con banche dati esterne (Agenzia Entrate e Territorio) • Organigramma comunale • Gestione processi approvativi con carichi di lavoro e notifiche • Gestione documentale • Gestione modelli e template dei documenti
4	**Struttura web based erogata completamente in modalità cloud**	
		Tutto il sistema di Civilia Next è stato concepito e realizzato secondo le regole del Cloud, sfruttando in pieno tutte le strutture utilizzate in Microsoft Azure. • Azure è la piattaforma di cloud computing Microsoft, una raccolta in continua crescita di servizi integrati di analisi, elaborazione, database, applicazioni mobili, rete, archiviazione e Web, che ti permettono di essere più veloce, ottenere maggiori risultati e risparmiare. • Azure è un sistema aperto e flessibile (supporta la più ampia gamma di sistemi operativi, linguaggi di programmazione, framework, strumenti, database e dispositivi) • Azure è creato per proteggere i dati (E' il primo provider di servizi cloud riconosciuto dalle autorità per la protezione dei dati dell'Unione Europea per l'impegno nel rispetto delle rigorose leggi sulla privacy dell'Unione Europea.) • Disponibile ovunque (Azure è in esecuzione in una rete mondiale di data center gestiti da Microsoft in 19 aree, un numero di paesi e aree maggiore rispetto alla somma di quelli coperti da Amazon Web Services e Google Cloud.) • Conveniente e scalabile (I servizi di Azure con pagamento in base al consumo consentono scalabilità verticale rapida per soddisfare la domanda permettendoti di pagare solo per ciò che usi.) • Offre analisi approfondite (I servizi di analisi predittiva di Azure, come Machine Learning, Power BI e analisi di flusso, stanno ridefinendo il concetto di business intelligence.) L'intero applicativo è realizzato con tecnologie allo stato dell'arte, è strutturato con un'interfaccia completamente responsive utilizzabile su ogni dispositivo, basandosi fortemente su tutte le regole di accessibilità e usabilità.
5	**Storicizzazione del dato**	
		La storicizzazione del dato in Civilia Next è un elemento fondamentale. Esso è concepito creando un asse temporale per tutte le informazioni che hanno un'evoluzione nel tempo. Spostando l'asse temporale è possibile ottenere la fotografia dei dati a quel momento. In ogni momento è possibile stabilire gli ascendenti ed eventuali discendenti del dato storicizzato
6	**Tecnologia messa a disposizione della PA**	

N.	Punti di forza	Sintesi della caratteristica
		• **Full web** nativo • Potente **RDBMS (**Relational Data Base Management System) • Maggiore **rapidità negli sviluppi** applicativi • **Integrazione** nativa ai più conosciuti strumenti di **Office Automation** • Interfaccia **semplice** ed **intuitiva** • **Wizard** (percorsi facilitati) di compilazione dei dati • Help on-line **contestuale** • Strumenti innovativi a supporto per la **formazione** e **l'utilizzo del software** • **Full browser**: accessibile dai browser più diffusi ed anche in mobilità (da tablet, netbook, smartphone) senza la necessità di installare sui dispositivi APP o altra tipologia di sw.
		Facilità di esportazione e rielaborazione con pacchetti di Office Automation • Civilia Nextconsente di estrarre dati e statistiche dalle varie procedure in forma parametrizzata. Le interrogazioni, create con una interfaccia grafica semplice ed intuitiva, possono essere memorizzate in appositi menù, in modo da essere disponibili nel tempo. • L'output può essere indirizzato a strumenti **Office/Open Office** per l'impaginazione e la consultazione successiva. Gli output delle query possono inoltre essere resi disponibili nei formati: CSV, TXT, HTML e XML
		Integrazione con altri sistemi • Il sistema gestionale Civilia Next è in grado di **dialogare con sistemi di altri Enti o di altri fornitori tramite XML e WebServices**. Esempi significativi sono l'interscambio dati con INPS, l'interrogazione della banca dati demografici da parte di enti autorizzati come Questura e Carabinieri.
5	**Assistenza, consulenza, formazione**	
		• La presente fornitura di sistemi applicativi e di servizi comprende un pacchetto di giornate di **formazione on site e di affiancamento agli utenti** necessario per l'avviamento all'utilizzo della Suite applicativa fornita. L'offerta economica tiene conto dei servizi formativi necessari. Una parte di essi viene erogata con l'approccio training on the job tramite utilizzo di casi pratici e reali. • Dedagroup dispone di adeguato e collaudato servizio di **HelpDesk** per l'erogazione ai Clienti dei servizi di assistenza sistemistica e applicativa; • Accesso al **servizio di assistenza**: il cliente che lo desideri ha a disposizione un sistema di trouble ticketing, accessibile anche direttamente via web; le segnalazioni possono essere inoltrate anche al Servizio di HelpDesk tramite indirizzo dedicato di posta elettronica (helpdesk.pa@dedagroup.it); • Gli specialisti tecnici e funzionali forniscono la risposta al cliente via telefono oppure in modalità telematica. • Per le situazioni di emergenza viene garantita anche **la reperibilità telefonica** da parte degli specialisti di sistema e applicativi. • Dedagroup garantisce la **teleassistenza** per l'analisi e la risoluzione delle segnalazioni e per eventuali manutenzioni ed aggiornamenti del sistema; • Non è stato definito alcun limite temporale per l'invio delle segnalazioni all'help desk;

N.	Punti di forza	Sintesi della caratteristica
		• Servizio di assistenza operativo nei giorni lavorativi, da lunedì al venerdì dalle ore 8:30 alle ore 17:30 e al sabato dalle ore 08:30 alle 13:00
6	**Facilità di utilizzo, installazione, aggiornamento**	
		• Facilità di distribuzione e aggiornamento: l'aggiornamento dei programmi è automatizzato. Gli aggiornamenti software vengono installati direttamente dalla DEDAGROUP sulla Piattaforma Civilia Next; il sistema dispone dell'automatico aggiornamento senza intervento di personale tecnico. • La disponibilità di aggiornamenti software viene segnalata, a cura del Servizio Clienti Dedagroup, direttamente sulla procedura nella sezione dedicata nella propria area di lavoro. • Dalla home page del cruscotto centralizzato di Civilia Next l'utente accreditato (anche funzionale) potrà verificare i contenuti e **tutta la documentazione utente aggiornata (manuali utente, news, scadenze normative, altro)** • Facilità d'uso - interfaccia utente. Tutti i moduli applicativi del sistema Civilia Next **sono caratterizzati da un'interfaccia grafica omogenea**, di tipo windows. • Documentazione. La documentazione è consultabile in linea direttamente dagli applicativi. Viene fornita tutta la documentazione necessaria per l'utente tecnico e funzionale sia in consultazione che in formato elettronico scaricabile dai link indicati .

1.5 Riepilogo moduli proposti per il sistema di back-office ed eventuali servizi opzionali

Nella tabella che segue vengono riepilogati i moduli applicativi di Civilia Next proposti all'Unione TerreD'Acque dei Comuni di Vespolate - Tornaco e Borgolavezzaro, distinguendo tra i moduli in sostituzione di quelli in uso (colonna a sinistra) e ulteriori moduli proposti come elementi opzionali e migliorativi del sistema informativo attuale (colonna a destra).

UNIONE TERRED'ACQUE VESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO Progetto di evoluzione del sistema informativo comunale **Elenco dei Moduli proposti per il sistema di back-office**	
Moduli proposti in sostituzione di quelli in uso	Ulteriori moduli opzionali proposti – migliorativi -
Servizi Demografici	
• Anagrafe (AIRE, Leva, Istat, SAIA) • Elettorale (Giudici Popolari, Risultati Elettorali) • Stato Civile	• ANPR • Comunicazioni al cittadino tramite SMS e posta elettronica • Modulo applicativo per l'eliminazione cartaceo in tutte le pratiche anagrafiche • Digitalizzazione dello storico • Interrogazioni web per Enti Terzi (ASL, Questura, Carabinieri, altri) • Servizi e-gov: autocertificazioni, modulistica, Pagamenti on line, ecc
Servizi finanziari – Controllo di Gestione	
• Finanziaria (DL118), Mutui, relazione previsionale e programmatica • Fatturazione Elettronica • Economato	• Istruzioni per la rilevazione dei cespiti e aggiornamento banca dati • Pianificazione e Controllo di Gestione • Servizi e-gov: Amministrazione trasparente, Bilancio Web, Interrogazioni fornitori • Inventario e Patrimonio • Collegamento automatico con l'Amministrazione Trasparente (esempio benefici, sussidi, altro)
Affari Generali - Segreteria	
• Protocollo informatico • Atti amministrativi • Gestione della WEBMAIL • Servizi e-gov: albo pretorio • Trasparenza Amministrativa integrati con il sistema di back office ed il portale comunale • Pubblicazione sul portale file xml AVCP	• Gestione documentale trasversale al sistema • Gestione procedimenti con assegnazione e workflow • Albo Pretorio online e sezione Trasparenza Amministrativa integrati con il sistema di back office ed il portale comunale • Gestione della WEBMAIL • Servizi e-gov: albo pretorio • Trasparenza Amministrativa integrati con il sistema di back office ed il portale comunale • Pubblicazione sul portale file xml AVCP • Integrazione sistema di conservazione PA-ER(a giugno 2016)

PORTALE AL CITTADINO

Servizi al cittadino(in allegato Brochure)	
• Demografici on line • Modulistica on line • Gestione Appuntamenti • Comunicazioni e Newsletter • Tributi	• Ordini del Giorno • Area Risorse Economiche • Gestione Cimiteri • Area Affari Generali • Pagamenti On Line

Ulteriori moduli e servizi innovativi disponibili nella soluzione Civilia Next, che potranno eventualmente essere quotati in aggiunta alla presente offerta economica:

- ✓ **Firma Grafometrica**
- ✓ **Area Tributi e Simulatore**
- ✓ **Realizzazione del Portale Istituzionale**
- ✓ **Piattaforma per la Gestione dei Servizi Socio Assistenziali**
- ✓ **Civilia Next – Gestione Cimiteriale**
- ✓ **Civilia Next – Lavori Pubblici**
- ✓ **Sportello Unico Edilizia**
- ✓ **Soluzione SUAP e Gestione SIT (Sistema Informativo territoriale)**
- ✓ **Dematerializzazione AP5/AP6**

2 SISTEMA APPLICATIVO INTEGRATO CIVILIA NEXT: CARATTERISTICHE PRINCIPALI

2.1 Completezza funzionale del sistema applicativo

La nuova soluzione integrata Civilia Next si basa su un unico Data Base Multi Ente ed è composto da vari moduli che coprono tutte le aree funzionali del Comune.

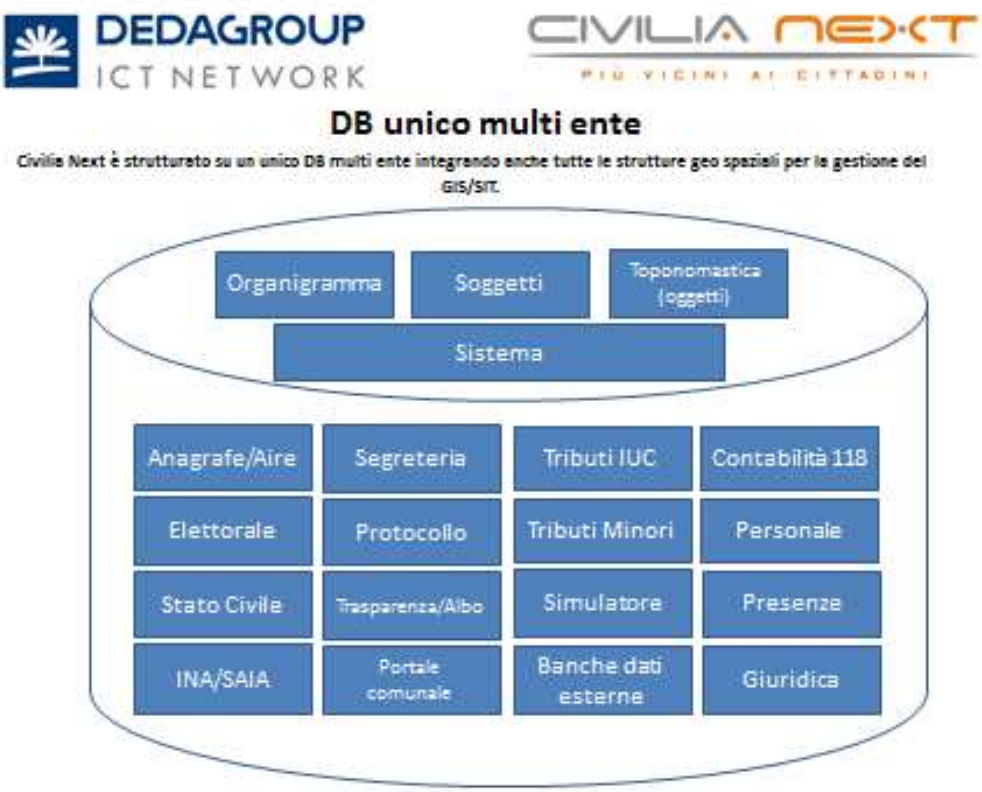


Figura 1 - Visione d'insieme del sistema integrato Civilia Next

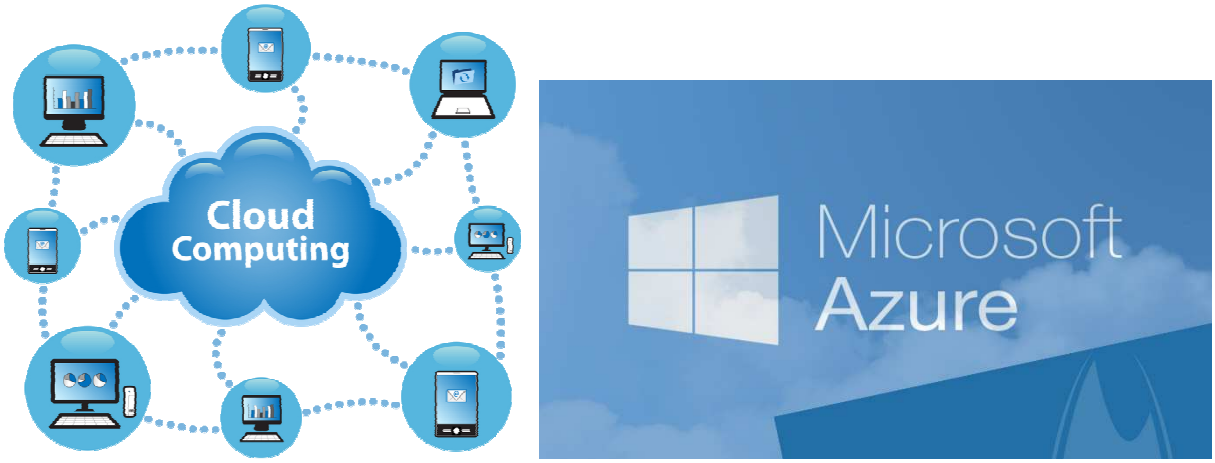


Figura 2, 3 – Visione sistema di gestione in Cloud su piattaforma AZURE di Microsoft

2.2 Architettura del sistema

Il sistema applicativo integrato Civilia Next, nel suo complesso, utilizza un'architettura di tipo FULL WEB NATIVO.

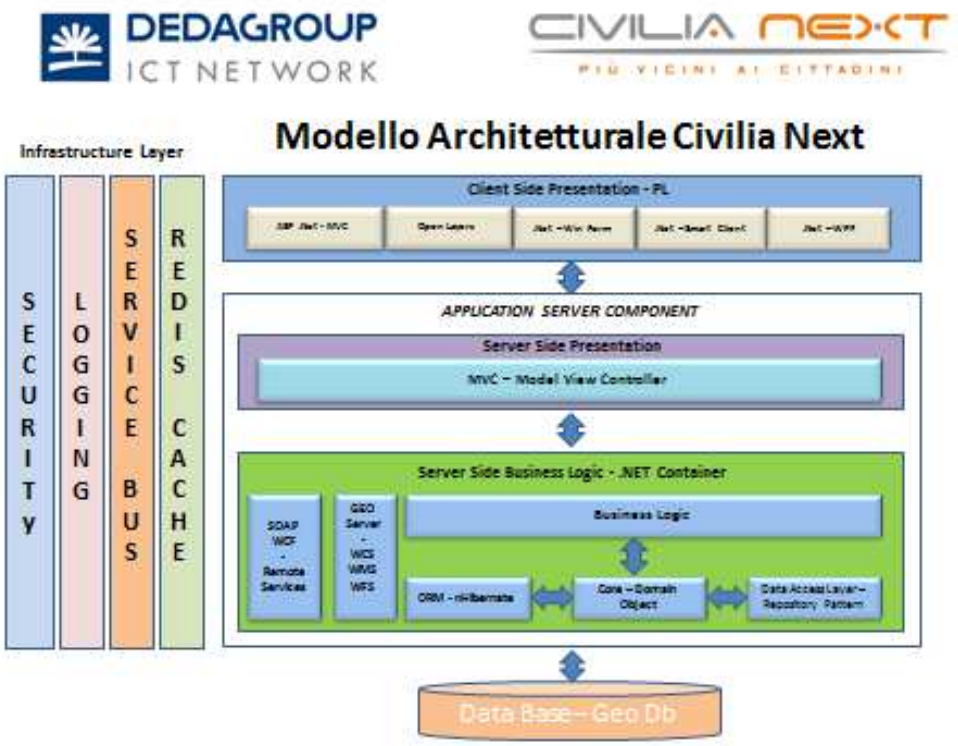


Figura 4 – Modello di architettura

2.3 Qualità di integrazione tra i vari applicativi e facilità di esportazione e rielaborazione dati con pacchetti Office Automation

2.3.1 Qualità di integrazione tra i moduli applicativi: unico database

Il software applicativo integrato Civilia Next, si basa su un unico data base ed è composto da vari moduli che coprono tutte le aree funzionali richieste.

La soluzione Civilia Next è composto da due tipologie di applicazioni:

a) le applicazioni trasversali al sistema
b) le applicazioni verticali.

Le applicazioni trasversali sono utilizzate da tutte le unità organizzative, in quanto alcune attività svolte sono comuni alle varie unità. L'integrazione delle gestioni è assicurata dal fatto che le informazioni gestite sono sempre e comunque univoche e pertanto le applicazioni operano sulle medesime tabelle del database relazionale mediante le opportune cautele per garantire l'integrità dei dati stessi.

Nel cuore del sistema informativo vi sono tre strutture relazionali:

1) anagrafe unica delle persone fisiche e giuridiche
2) anagrafe unica degli oggetti territoriali
3) anagrafe unica dei procedimenti amministrativi.

Per una sintetica descrizione delle funzionalità relative sia alle applicazioni trasversali sia ai singoli software gestionali si fa rinvio agli allegati.

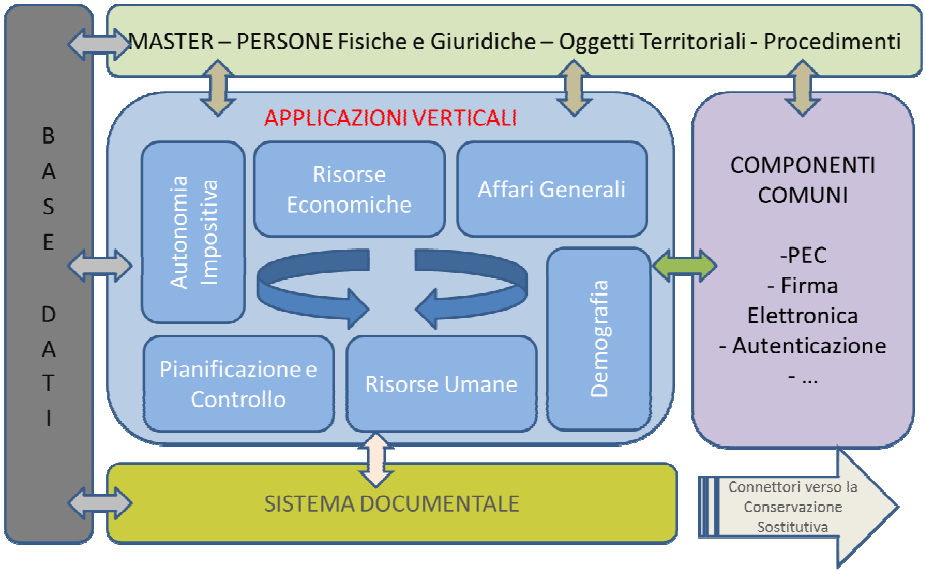


Figura 5 – Qualità di integrazione del Sistema Informativo Civilia Next

2.3.2 Facilità di esportazione e rielaborazione con pacchetti di Office Automation

La piattaforma Civilia Next utilizza il linguaggio Ansi Standard per operazioni DML (Data Manipulation Language) e DDL (Data Definition Language). Ciò garantisce una ottimale gestione dei flussi da e per il database, con l'ausilio di indici e viste che migliorano l'affidabilità e la rapidità di accesso mirato ad ogni singola informazione.

I principali punti di forza del modulo funzionale sono:

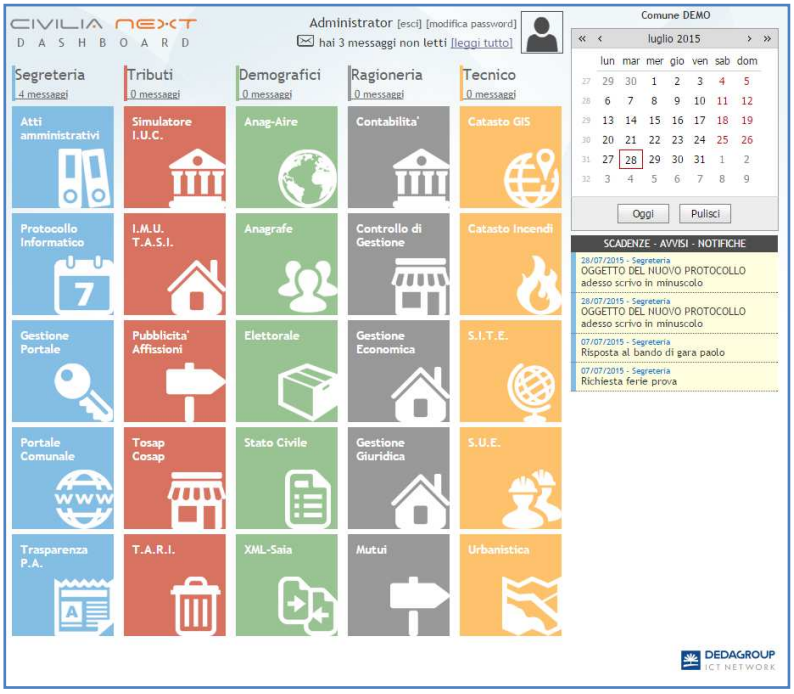
1) *Facilità d'uso.* L'utente può costruire le queries in modo intuitivo, utilizzando il mouse per selezionare i dati, per costruire filtri di selezione e per creare report e grafici.
2) *Personalizzazione output*. L'output può essere personalizzato sia nell'ordinamento delle informazioni sia nella grafica.
3) *Export dati.* L'output può essere indirizzato a strumenti **Silver Light (fac simile Office Microsoft) /Open Office** per l'impaginazione e la consultazione successiva. Gli output delle query possono inoltre essere resi disponibili nei formati: CSV, TXT, HTML e XML.

2.4 Facilità di utilizzo, di installazione e di aggiornamento

2.4.1 Facilità d'uso del sistema Civilia Next

Interfaccia omogenea per tutti i moduli Civilia Next

L'interfaccia utente è uniforme in tutti i vari moduli del sistema Civilia Next ed è intuitiva. Nella progettazione e realizzazione del software Civilia Next è stata prestata particolare attenzione alle caratteristiche di usabilità dell'interfaccia: disponibilità di dati precaricati nelle operazioni di input di informazioni, modalità di accesso omogenee, razionale organizzazione delle transazioni complesse, lineari menù a tendina, finestre a pieno schermo e icone esplicative.



Le applicazioni sono state studiate per rendere più semplice e veloce il lavoro dell'utente. Un solo esempio: l'operatore non ricorda un codice o un nome, il sistema provvede a visualizzare le tabelle o i nomi simili, consentendone la scelta. Le descrizioni possono essere ricercate per contenuto, per radice o per elenco completo.

Validazione dei dati in fase di inserimento

I dati inseriti sono soggetti a controlli di coerenza (date, stringhe, numeri, posizioni decimali) e di attinenza con l'operazione in esecuzione. Messaggi di notifica chiari e sintetici informano l'utenza di qualsiasi anomalia verificatasi in fase di inserimento, aggiornamento o validazione delle informazioni.

Eventuali errori vengono tracciati (con file di log che possono essere forniti al produttore per facilitare e rendere più rapido l'intervento) e notificati in tempo reale.

2.4.2 Facilità di installazione e aggiornamento del sistema Civilia Next

Aggiornamento automatico

Gli aggiornamenti di area saranno effettuati in modo automatico e in tempo reale direttamente sulla Piattaforma Civilia Next. Questo garantirà la massima efficienza operativa e l'esclusione di interruzione del proprio lavoro. Per facilitare ulteriormente l'operatore, nella sezione dedicata "scadenze – Avvisi – Notifiche", verrà inserito sia l'avviso che la documentazione illustrativa dell'aggiornamento effettuato.

3 PIANO DELLE ATTIVITA' E CRONOPROGRAMMA DI MASSIMA

3.1 Soluzione presso l'Ente: prerequisiti e servizi professionali previsti

Primo STEP

Il progetto di evoluzione del sistema informativo dell'Unione Terre D'Acque, prevede le seguenti attività per la configurazione e installazione del sistema applicativo Civilia Next riferito ai seguenti Enti: **Ente Unione, Comune di Vespolate,Tornaco e Borgolavezzaro.**

Prioritario : Attivazione e configurazione Suite Civilia Next

Servizi previsti :

1) servizi di start-up che comprendono:
    a) Predisposizione ambiente su CLOUD e attivazione Ente
    b) Configurazione organigramma, modelli di stampa e profili
    c) migrazione e recupero delle banche dati: Area Affari Generali e Protocollo e Albo Web;
    d) Attivazione Moduli di Delibere, Determine e Protocollo, Documentale, Albo Web e e Amministrazione aperta.
    e) Attivazione Modulo conservazione sostitutiva
    f) servizi di analisi attuale e definizione step successivi
    g) Configurazione e collaudo di tutto l'impianto
    h) servizi di formazione on site al personale
    i) servizi di affiancamento al personale per l'avvio in esercizio;
2) pacchetto di **4 (quattro) giornate da Backoffice** di analisi e pianificazione step successivi, attività dirette con le P.O. interne all'ente.
3) Pacchetto di **4 (quattro) giornate on-site** di formazione congiunta con tutto il personale dei vari Enti all'utilizzo dei moduli applicativi
4) Assistenza, Manutenzione e Servizio di Hosting per il CLOUD, con backup dati, e aggiornamenti.

Secondo STEP

Il progetto di evoluzione del sistema informativo dell'Unione Terre D'Acque, prevede le seguenti attività per la configurazione e installazione del sistema applicativo Servizi al Cittadino e Pagamenti On Line riferito ai seguenti Enti**: Unione Terre D'Acque .(Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro)**

Attivazione Moduli :

Servizi previsti:

5) servizi di start-up che comprendono:
   j) creazione portale Unione TerreD'Acque
   k) Attivazione Moduli dell'allegato 1 servizi al Cittadino secondo analisi con Ente
   l) Attivazione Pagamenti on line
   m) servizi di analisi attuale e definizione step successivi
   n) Configurazione e collaudo di tutto l'impianto
   o) servizi di formazione on site al personale
   p) servizi di affiancamento al personale per l'avvio in esercizio;
2) pacchetto di **3 (tre) giornate da Backoffice** di analisi e pianificazione step successivi, attività dirette con le P.O. interne all'ente.
3) Pacchetto di **3** (**tre**) **giornate on-site** di formazione congiunta con tutto il personale dei vari Enti all'utilizzo dei moduli applicativi
4) Assistenza, Manutenzione e Servizio di Hosting per il CLOUD, con backup dati, e aggiornamenti.

Terzo STEP

Il progetto di evoluzione del sistema informativo dell'Unione Terre D'Acque, prevede le seguenti attività per la configurazione e installazione del sistema applicativo Civilia Next riferito ai seguenti Enti: **Unione Terre D'Acque Comune di Vespolate – Tornaco – Borgolavezzaro**.

Attivazione Moduli :

Servizi previsti:

6) servizi di start-up che comprendono:
    a) migrazione e recupero delle banche dati: Finanziaria
    b) Attivazione Moduli di Contabilità, Inventario, Economato e Fatturazione Elettronica
    c) Verifica - analisi collegamento nativo con ANPR
    d) servizi di analisi attuale e definizione step successivi
    e) Configurazione e collaudo di tutto l'impianto
    f) servizi di formazione on site al personale
    g) servizi di affiancamento al personale per l'avvio in esercizio;

5) pacchetto di **4 (quattro) giornate da Backoffice** di analisi e pianificazione step successivi, attività dirette con le P.O. interne all'ente.
6) Pacchetto di **4 (quattro) giornate on-site** di formazione congiunta con tutto il personale dei vari Enti all'utilizzo dei moduli applicativi
7) Assistenza, Manutenzione e Servizio di Hosting per il CLOUD, con backup dati, e aggiornamenti.

Quarto STEP

Il progetto di evoluzione del sistema informativo dell'Unione Montana AVP, prevede le seguenti attività per la configurazione e installazione del sistema applicativo Civilia Next riferito ai seguenti Enti: **Comune di Vespolate – Tornaco –Borgolavezzaro(13 giugno in ANPR)**

Attivazione Moduli :

Servizi previsti:

7) servizi di start-up che comprendono:
   a) migrazione e recupero delle banche dati: Demografici e Stato Civile
   b) Attivazione Moduli Demografici e Stato Civile
   c) Verifica - analisi collegamento nativo con ANPR
   d) servizi di analisi attuale e definizione step successivi
   e) Configurazione e collaudo di tutto l'impianto
   f) servizi di formazione on site al personale
   g) servizi di affiancamento al personale per l'avvio in esercizio;

8) pacchetto di **4 (quattro) giornate da Backoffice** di analisi e pianificazione step successivi, attività dirette con le P.O. interne all'ente.
9) Pacchetto di **4 (quattro) giornate on-site** di formazione congiunta con tutto il personale dei vari Enti all'utilizzo dei moduli applicativi
10) Assistenza, Manutenzione e Servizio di Hosting per il CLOUD, con backup dati, e aggiornamenti.

3.2 Modalità di lavoro e ipotesi di cronoprogramma UNIONE TERRE D'ACQUE VESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO

Esponiamo di seguito un'ipotesi di cronoprogramma per le attività previste dal Piano di evoluzione del sistema informativo per L'Unione TerreD'Acque. e i Comuni di Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro.

Si tratta, in questa fase, di un'ipotesi di massima che verrà necessariamente affinata, in maniera dettagliata, in sede di progettazione esecutiva tenendo presenti sia le reali esigenze funzionali e organizzative dell'Ente sia le priorità di realizzazione.

Verrà posta la dovuta attenzione nell'attivare le migliorie del sistema informativo dell'Ente con la necessaria **gradualità,** tenendo conto delle priorità definite dal Comune e dell'attività quotidiana degli uffici coinvolti.

Tutte le attività appresso descritte saranno prevalentemente svolte da personale diretto DEDAGROUP.

Durata complessiva del piano di evoluzione

Si è ipotizzata una durata complessiva del contratto di anni 2 (due). E' ragionevole a nostro avviso ritenere che si possa completare lo start-up e l'avvio in esercizio con CIVILIA NEXT di tutte le aree applicative *entro 5-8 mesi* dalla firma del contratto (Novembre 2015 – Giugno 2016) a seconda delle esigenze dell'Ente e delle vigenti Normative (ad esempio ANPR).

Il nostro progetto prevede lo start-up in sequenza delle varie macroaree. Questo per tener conto dell'impatto organizzativo prodotto sulla nuova struttura. In ogni caso, se l'Ente esprimesse esigenze diverse in termini di priorità e anticipo di alcune attività rispetto ad altre, DEDAGROUP sarebbe in grado di svolgere in parallelo l'avviamento delle varie aree applicative in quanto dispone di specifici team di specialisti applicativi per ciascuna area software.

UNIONE TERRE D'ACQUEVESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO PRIMO STEP - Progetto Sistema Informativo Comunale Integrato Ipotesi di cronoprogramma per i seguenti Enti: Ente Unione, Comune di Vespolate, Tornaco e Borgolavezzaro								
	Anno 2015/2016 - MESI							
Attività	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**
Ordine fornitura	X							
Disponibilità banche dati	X							
Servizio migrazione dati	X							
Avviamento Affari Generali	X							
Avviamento Protocollo	X							
Servizi on line di base – Albo Web e Amministrazione Aperta Posizione Contribuente				X	X	X		
Collegamento sistema PA.ER								X
Coordinamento progetto	X	X	X	X	X	X	X	X
Servizi di assistenza e manutenzione	X	X	X	X	X	X	X	X

Figura 6 – PRIMO STEP - Piano di progetto: ipotesi di cronoprogramma UnineTerreD'Acque Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro

UNIONE TERRE D'ACQUEVESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO **SECONDO STEP - Progetto Sistema Informativo Comunale Integrato** **Ipotesi di cronoprogramma per i seguenti Enti:** **Ente Unione**								
	Anno 2015/2016 - MESI							
Attività	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**
Ordine fornitura	X							
Disponibilità banche dati	X							
Avviamento servizi al cittadino		X	X	X				
Pagamenti on Line		X						
Coordinamento progetto	X	X	X	X	X	X	X	X
Servizi di assistenza e manutenzione	X	X	X	X	X	X	X	X

Figura 7 – SECONDO STEP - Piano di progetto: ipotesi di cronoprogramma UnineTerreD'Acque Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro

UNIONE TERRE D'ACQUEVESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO **TERZO STEP - Progetto Sistema Informativo Comunale Integrato** **Ipotesi di cronoprogramma per i seguenti Enti:** **Ente Unione, Comune di Vespolate, Tornaco e Borgolavezzaro**								
	Anno 2015/2016 - MESI							
Attività	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**
Ordine fornitura	X							
Disponibilità banche dati	X							
Servizio migrazione dati			X	X				
Contabilità Finanziaria					X	X	X	X
Inventario ed Economato					X	X		
Coordinamento progetto	X	X	X	X	X	X	X	X
Servizi di assistenza e manutenzione	X	X	X	X	X	X	X	X

Figura 8 – TERZO STEP - Piano di progetto: ipotesi di cronoprogramma UnineTerreD'Acque Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro

UNIONE TERRE D'ACQUEVESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO

QUARTO STEP - Progetto Sistema Informativo Comunale Integrato
Ipotesi di cronoprogramma per i seguenti Enti:
Ente Unione, Comune di Vespolate, Tornaco e Borgolavezzaro

	Anno 2015/2016 - MESI							
Attività	**01**	**02**	**03**	**04**	**05**	**06**	**07**	**08**
Ordine fornitura	X							
Disponibilità banche dati	X							
Servizio migrazione dati					X	X	X	
Demografici							X	X
Stato Civile							X	X
Anpr 13 giugno 2016								X
Coordinamento progetto	X	X	X	X	X	X	X	X
Servizi di assistenza e manutenzione	X	X	X	X	X	X	X	X

Figura 9 – QUARTO STEP - Piano di progetto: ipotesi di cronoprogramma UnineTerreD'Acque Vespolate Tornaco e Borgolavezzaro

Coordinamento progetto e team di progetto

DEDAGROUP assegnerà il coordinamento del progetto ad un project manager di tipo senior. Ogni decisione circa il progetto verrà presa dal project manager in accordo con il Responsabile Lavori indicato dall'Ente.

Al Responsabile Lavori per l'Ente verrà comunicato il numero telefonico del project manager per un contatto diretto e rapido, oltre ai consueti riferimenti istituzionali.

Il team di progetto sarà composto da figure professionali di tipo senior sia in ambito tecnico-sistemistico, sia nei vari domini funzionali interessati dalla fornitura.

Start-up

Nel piano di lavoro si ipotizza che la comunicazione dell'ordine di fornitura venga inviata a Dedagroup entro Novembre 2015. Entro lo stesso mese si presume vi sia la disponibilità e la consegna a Dedagroup delle banche dati da migrare; si tratta di un prerequisito fondamentale per l'avvio delle attività e della fase di analisi della struttura dei dati storici disponibili.

Metodologia per l'avviamento

L'avvio in esercizio di ciascun modulo software verrà preceduto dalle attività di setup applicativo, di recupero archivi (laddove previsto dal progetto esecutivo in fase di avvio contratto) e di formazione del personale. Per ciascuna area l'Ente indicherà un funzionario referente per condurre, congiuntamente con il fornitore, le attività di impostazione di base del sistema.

Formazione del personale

E' previsto il coinvolgimento attivo degli utenti, con la previsione di un adeguato numero di giornate di formazione del personale con particolare attenzione all'addestramento tramite *training on the job* con l'utilizzo di casi pratici e dati reali.

Contact center

Si prevede, a regime, che le segnalazioni software e le richieste di intervento da parte del Comune verso DEDAGROUP, potranno essere inserite dalla Piattaforma Civilia Next. Qualora si tratti di assistenza tecnica, grazie al servizio in CLOUD il tutto avverrà in tempi molto rapidi. Nel caso in cui ci fossero altre necessità, si potrà comunque inviare la richiesta tramite procedure presenti sulla Piattaforma Civilia Next.

Il Servizio di help desk è operativo nel normale orario di lavoro, dalle 08:30 alle 17:30. In casi particolare (es. elezioni) il servizio è attivo anche nei giorni festivi.

Accesso web alle segnalazioni

Le segnalazioni possono essere inviate al Contact Center anche via web. Lo stato di avanzamento delle segnalazioni può essere monitorato anche tramite il sito istituzionale www.dedagroup.it oppure tramite il blog della soluzione Civilia Next www.Civilia Next.info.

4 PROPOSTA ECONOMICA

Esponiamo di seguito la proposta economica per il progetto di evoluzione del sistema informativo integrato Dell'UNIONE TERRE D'ACQUE VESPOLATE TORNACO e BORGOLAVEZZARO

In linea con quando illustrato in precedenza nella descrizione della proposta tecnica, possiamo riassumere che il progetto di evoluzione ha una durata di anni 2 (DUE), con possibilità di estensione per ulteriori 2 (due anni), e prevede le seguenti voci:

Soluzione – Civilia Next in Cloud

1) Civilia Next (tutti i moduli applicativi sopra citati)
2) Recupero dati installazione, parametrizzazione, formazione, affiancamento
3) Servizi di Formazione on-site 15gg/uomo
4) Servizi professionali di start up e backoffice 15 gg/uomo
5) Servizio di assistenza e manutenzione della soluzione integrata Civilia Next e del database per 2 anni.
6) Servizio di hosting dell'albo Web e del portale dei servizi al cittadino per 2 anni.

Per la fornitura delle componenti citate, la nostra migliore offerta prevede, per la durata biennale del contratto, **un canone annuo complessivo di importo pari a Euro 11.000,00 (IVA esclusa).**
Il Canone di Manutenzione previsto, con decorrenza 2017 sarà di Euro 11.000,00 (IVA esclusa), comprensivo della Suite di Civilia Next(moduli sopra citati), Open e Servizi Web al Cittadino, Pagamenti On Line Manutenzione e Cloud

- ✓ **Anno 2016 – Euro 11.000,00** (iva esclusa)
- ✓ **Anno 2017 – Euro 11.000,00** (iva esclusa)
- ✓ **Anno 2018 – Euro 10.000,00** (iva esclusa)
- ✓ **Anno 2019 – Euro 9.000,00** (iva esclusa)

Opzionale

- ✓ **Modulo Contravvenzioni(Evol-x)**

Canone Annuo Euro 500,00 (iva esclusa)

- ✓ **Civilia Next – Lavori Pubblici**
- ✓ **Sportello Unico Edilizia**
- ✓ **Soluzione SUAP e Gestione SIT (Sistema Informativo territoriale)**
- ✓ **Integrazione MUDE**

Canone Annuo Euro 1.500,00 (iva esclusa)

Per Dedagroup S.p.a.

Funzionario Commerciale

DEDAGROUP S.p.A.
Sede legale/amm.: Loc.Palazzine 120/f
38100 Gardolo (TN)
Tel.0461/997111 Fax 0461/997110
P.IVA 01763870225

Marika Goi