



UNIONE TERRE D'ACQUE

PROVINCIA DI NOVARA

Comune di
Borgolavezzaro

Comune di
Tornaco

Comune di
Vespolate

DELIBERAZIONE N. 09/2015

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DELL'UNIONE

OGGETTO: RECEPIMENTO ED APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA TRA GLI ENTI DELL'UNIONE DEI COMUNI "TERRE D'ACQUE" RELATIVA ALLE FUNZIONI DI "SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI" E ATTIVITÀ CORRELATE.

L'anno **DUEMILAQUINDICI**, addì **DICIANNOVE** del mese di **NOVEMBRE** alle ore **18,30** presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale di Borgolavezzaro, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto sono convocati i componenti di questo Consiglio dell'Unione in seduta **PUBBLICA STRAODINARIA DI 1.^A CONVOCAZIONE**.

Sono presenti i Signori:

COGNOME	NOME	CARICA	Presente	Assente
ACHILLI	Annalisa	Presidente	X	
DEGRATE	Emanuele	Consigliere	X	
RADICE	Bruno	Consigliere		X
CALDARELLI	Giovanni	Consigliere	X	
CREMONA	Giuseppe	Consigliere	X	
SARINO	Gaudenzio	Consigliere	X	
FARRUGGIA	Antonino	Consigliere	X	
MIGLIAVACCA	Pierluigi	Consigliere	X	
MOLINARI	Davide	Consigliere	X	
TOTALE			8	1

Assiste l'adunanza il Dott. Gabrio Mambrini, Segretario Generale dell'Unione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Sig.ra ACHILLI Annalisa nella sua qualità di Presidente dell'Unione (ai sensi dell'art. 19 comma 1 dello Statuto) assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL CONSIGLIO DELL'UNIONE

PREMESSO che i Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate hanno aderito all'Unione dei Comuni Terre d'Acque, con trasferimento del proprio personale dipendente e conferimento di tutte le varie funzioni, alcune fondamentali e altre non, tra cui quella relativa alla tenuta dei registri di stato civile e di popolazione e compiti in materia di servizi anagrafici nonché in materia di servizi elettorali e statistici, nell'esercizio delle funzioni di competenza statale, con decorrenza dal 1° settembre 2015;

DATO ATTO che si rende indispensabile, in conseguenza del conferimento delle funzioni associative all'Unione dei Comuni "Terre d'Acque", come previsto dall' art. 14, comma 27, del D.L. n. 78/2010, convertito nella Legge n. 122/2010, e come definito all' art. 19, comma 1, del D.L. n. 95/2012, convertito nella Legge n. 135/2012, provvedere all'approvazione della Convenzione avente per oggetto "CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI DELL'UNIONE" e attività correlate;

VISTI gli articoli 30 e ss. del d.lgs. n. 267/2000;

RICHIAMATO l'articolo 2, comma 6, del D.L. 18 Ottobre 2012, n. 179, convertito nella Legge n. 221/2012, che ha novellato l'art. 32 del d.lgs. n. 267/2000, disciplinante l'istituto delle unioni di comuni, mediante l'inserimento - di cui al comma 5/bis - della previsione per cui "previa apposita convenzione, i Sindaci dei Comuni facenti parte dell'Unione possono delegare le funzioni di Ufficiale dello Stato civile e di Anagrafe, a personale idoneo della stessa o dei singoli Comuni associati ...";

VISTE le deliberazioni :

- n. 12 del 29/10/2015 del Comune di Borgolavezzaro
- n. 55 del 29/10/2015 del Comune di Tornaco
- n. 17 del 16/11/2015 del Comune di Vespolate,

con le quali i Consigli Comunali dei predetti Enti dell'Unione hanno provveduto all'esame ed approvazione della bozza di convenzione allegata al presente atto;

Ritenuto di prendere atto della volontà espressa dalle Amministrazioni Comunali e di procedere ad analogo adempimento;

Acquisito il parere favorevole in merito alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile dei Servizi Demografici;

A voti unanimi favorevoli resi per alzata di mano dai Consiglieri presenti e votanti

DELIBERA

- 1) di prendere atto dell'avvenuta approvazione da parte dei Consigli Comunali di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate della bozza di Convenzione per la gestione associata tra gli Enti dell'Unione dei Comuni "Terre d'Acque" delle funzioni di "Servizi demografici e statistici";
- 2) di procedere, conseguentemente e per tutte le motivazioni in premessa esposte, ad approvare la medesima, la quale qui allegata e contraddistinta dalla lettera A), costituisce parte sostanziale ed integrante del presente atto deliberativo;
- 3) di precisare che il rapporto di gestione associata in argomento avrà effetto dalla data di sottoscrizione dell'atto convenzionale da parte dei Sindaci e del Presidente e durata pari alla scadenza dell'Unione;
- 4) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 134 d.lgs. n. 267/2000.

UNIONE TERRE D'ACQUE
PROVINCIA DI NOVARA

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Vista la proposta di deliberazione del Consiglio dell'Unione Terre d'Acque avente ad oggetto
RECEPIMENTO ED APPROVAZIONE DELLA CONVENZIONE PER LA GESTIONE ASSOCIATA TRA GLI ENTI DELL'UNIONE DEI COMUNI "TERRE D'ACQUE" RELATIVA ALLE FUNZIONI DI "SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI" E ATTIVITÀ CORRELATE.

Esprime

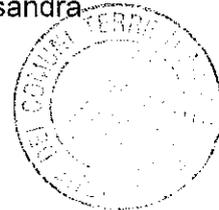
Ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs 267/2000

Parere
FAVOREVOLE

di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.

IL RESPONSABILE DEI SERVIZI DEMOGRAFICI

Volta Alessandra





CONVENZIONE PER LA DISCIPLINA DEI SERVIZI DEMOGRAFICI E STATISTICI DELL'UNIONE

L'anno 2015, il giorno .. del mese di .., nella sede dell'Unione dei Comuni Terre d'Acque in Borgolavezzaro, con la presente scrittura privata da valersi per ogni effetto di legge

TRA

1. il Comune di **Borgolavezzaro**, nella persona del Sindaco pro tempore Sig.a Annalisa ACHILLI nata a .. il .. residente a .. c.f. ..
2. il Comune di **Tornaco**, nella persona del Sindaco pro tempore Sig. Gaudenzio SARINO nato a .. il .. residente a .. c.f. ..
3. il Comune di **Vespolate**, nella persona del Sindaco pro tempore Sig. Pierluigi MIGLIAVACCA nato a .. il .. residente a .. c.f. ..

E

l'Unione dei Comuni **Terre d'Acque** in persona del Presidente, domiciliato per la sua carica presso la sede dell'Unione, il quale interviene nel presente atto in forza della deliberazione del Giunta dell'Unione n. .. del ..

PREMESSO

- che i Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, con atti approvati dai rispettivi consigli comunali (deliberazioni C.C. : Comune di Borgolavezzaro n. 25 del 13/10/2014, Comune di Tornaco n. 24 del 13/10/2014, Comune di Vespolate n. 38 del 16/10/2014) si sono costituiti in Unione - ai sensi dell' art. 32 del TUEL n. 267/2000 - Unione denominata "**Unione dei Comuni Terre d'Acque**";
- che con i medesimi atti sono stati approvati lo Statuto e l'atto costitutivo dell'Unione;
- che l'atto costitutivo è stato sottoscritto dai Sindaci aderenti;
- che si sono regolarmente insediati gli organi dell'Unione così come previsto dallo Statuto;
- che con deliberazioni dei rispettivi consigli comunali (n. 06 del 03/07/2015 del Comune di Borgolavezzaro, n. 49 del 09/07/2015 del Comune di Tornaco, n. 10 del 09/07/2015 del Comune di Vespolate), i Comuni hanno approvato il trasferimento all'Unione di tutte le funzioni fondamentali, comprese quelle afferenti i servizi demografici e statistici;
- che con deliberazione n. 6 del 20/07/2015 il Consiglio dell'Unione ha deliberato di prendere in carico, con decorrenza 01.09.2015, le funzioni comunali di cui all'allegato 1 dello Statuto, trasferite dai Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate;

TUTTO CIO' PREMESSO

tra i sottoscritti componenti, nella loro qualità di Sindaci pro tempore dei Comuni di BORGOLAVEZZARO, TORNACO e VESPOLATE ed il Presidente dell'Unione dei Comuni TERRE D'ACQUE, si stipulano i seguenti patti e condizioni :

OGGETTO

La presente convenzione formalizza il conferimento delle funzioni relative ai servizi demografici e statistici dei tre enti all'Unione dei Comuni Terre d'Acque, di seguito denominata Unione. Poiché la prima tipologia è di competenza statale, ai sensi dell'art. 14 T.U. n. 267/2000, l'esercizio delle relative potestà amministrative resta in capo ad ogni singolo Comune ed al rispettivo Sindaco, nella sua qualità di Ufficiale di Governo. Richiamando l'art. 2, co. 6, D.L. n. 179/2012, convertito in L. n. 221/2012, ogni Sindaco, in attuazione della presente funzione, può delegare a personale idoneo dell'Unione le funzioni di ufficiale di stato civile e ufficiale d'anagrafe.

Il trasferimento all'Unione delle predette funzioni prevede lo svolgimento da parte dei Servizi Demografici dell'Unione delle seguenti attività :

- tenuta dei registri di stato civile e di popolazione
- servizi anagrafici, nell'ambito delle attività di competenza statale
- servizi statistici
- servizi correlati.

FINALITA'

Gli obiettivi comuni che si intendono perseguire tramite l'affidamento dei servizi demografici e statistici all'Unione sono finalizzati a garantire :

- l'unitarietà delle funzioni di programmazione ed organizzazione del settore;
- l'uniformità dei criteri e degli interventi in materia sul territorio dell'Unione;
- l'efficienza, l'efficacia e la rispondenza al pubblico interesse dei servizi erogati;
- la graduale e progressiva realizzazione di banche dati e di un sistema unitari di interscambio delle informazioni relative ai residenti dei Comuni, nel pieno rispetto del trattamento dei dati personali e delle norme disciplinate dal d.lgs. n. 196/2003;
- la valorizzazione delle risorse umane presenti nei singoli Enti, operando per la qualificazione comune di specifiche professionalità, anche attraverso la formazione e l'aggiornamento professionali specifici;
- la graduale razionalizzazione della spesa, pur assicurando la realizzazione degli interventi necessari in relazione alle attrezzature informatiche ed ai software gestionali.

FUNZIONI ED INTERVENTI

Nel quadro dei principi generali di cui ai precedenti punti, rientrano nell'ambito di applicazione della presente convenzione :

- la programmazione ed il coordinamento amministrativo dei servizi demografici, statistici e delle attività correlate, quali strumenti sinergici mediante i quali i Comuni assicurano l'unicità di conduzione, la semplificazione di tutte le procedure connesse alle attività di competenza;
- la standardizzazione della modulistica e delle procedure;
- la costante innovazione tecnologica, ove necessaria, tesa alla semplificazione dei procedimenti e dei collegamenti con l'utenza ed al miglioramento dell'attività gestionale;
- l'organizzazione unitaria dei servizi demografici e statistici improntata ai principi di efficienza, efficacia, economicità e trasparenza dell'azione amministrativa;
- l'adozione, da parte del funzionario responsabile, di atti e provvedimenti finali di competenza dei servizi demografici e statistici relativamente alle funzioni assegnate.

Il responsabile dei servizi demografici e statistici dell'Unione, nominato dalla Giunta, adotta determinazioni organizzative o atti di gestione organizzativa operando come responsabile di servizio di ogni singolo Ente nonché dell'Unione stessa.

Presso ogni Ente i funzionari assegnati alla sede, od eventuali incaricati/sostituti, sono responsabili dei servizi affidati e svolgono le funzioni istruttorie per gli atti di competenza, inclusi quelli che devono essere adottati dai Sindaci dei Comuni in Unione, da loro delegati o dagli altri organi competenti, curano la tenuta e l'aggiornamento delle banche dati informatiche, forniscono ai soggetti interessati le informazioni richieste.

ENTE CAPOFILA

Le Amministrazioni contraenti individuano l'Unione dei Comuni Terre d'Acque quale capofila per il coordinamento, l'attuazione e la gestione dei servizi demografici, nell'ambito delle funzioni di competenza statale, e statistici.

L'Ente capofila esercita tutte le funzioni gestionali ed amministrative ed adotta tutti i provvedimenti necessari ed indispensabili per l'attuazione di quanto stabilito dalla presente convenzione, fatta eccezione per quelli di esclusiva competenza dei singoli Comuni aderenti.

STRUTTURA

La struttura organizzativa dei servizi demografici è inserita nell'organigramma dell'Unione, di cui alla deliberazione della Giunta n. 2 del 04/05/2015; il predetto organo, con deliberazione n. 7 del 20/07/2015, ha approvato l'assegnazione del personale alla struttura.

Le sedi operative del servizio in unione corrispondono alle sedi di ciascun ente aderente.

RAPPORTI FINANZIARI

Si fa rinvio alla disciplina vigente all'interno dell'Unione in materia di riparto delle spese, di personale, di beni e servizi.

Ciascuno degli Enti si impegna ad assicurare piena ed attenta collaborazione nella gestione, organizzazione e funzionamento dei servizi associati.

DECORRENZA, DURATA E CONFERIMENTO DELLE FUNZIONI

La presente convenzione, fatti salvi i tempi ed i modi di recesso unilaterale, così come regolati dal vigente Statuto dell'Unione, decorre dalla sottoscrizione della stessa da parte dei rappresentanti degli Enti ed ha una durata pari a quella dell'Unione.

In ogni caso il Comune recedente non potrà far valere alcun diritto in riferimento a dispositivi, attrezzature o gestionali acquistati dall'Unione per usi comuni.

Eventuali modifiche al presente atto devono essere approvate con formali deliberazioni da parte di tutti i consigli degli Enti (Comuni – Unione).

Ciascun Sindaco procederà all'attribuzione delle relative deleghe in materia a tutto il personale assegnato allo specifico servizio, in possesso dei requisiti richiesti dalla legge per l'esercizio delle funzioni ricomprese nell'ambito della delega stessa, ai sensi dell'art. 32, co 5-bis, del d.lgs. n.267/2000.

Le deleghe, per particolari necessità o per doveri d'ufficio, possono essere estese ad altro personale dell'Unione, in possesso dei requisiti previsti dalla normativa.

Si ritiene utile ricomprendere nella presente convenzione, al fine di garantire tempestività ed efficienza all'azione amministrativa, per analogia e stretta connessione ai servizi resi al cittadino, il conferimento di incarico all'autentica o legalizzazione di cui al DPR n. 445/2000 e/o altre leggi speciali nonché l'atto di conferimento – la cosiddetta delega interna - relativo alla sottoscrizione del documento d'identità rilasciato ai cittadini.

Anche per tale tipologia di affidamento, ciascun Sindaco procederà all'attribuzione dei relativi incarichi al personale dell'Unione per ognuna delle aree di settore, dopo verifica e valutazione delle necessità.

ATTIVITA' DI SPORTELLO

Le attività di front office dei servizi demografici vengono svolte dall'Unione avvalendosi dei corrispondenti punti operativi dei comuni in modo da mantenere ed assicurare i punti di contatto e di riferimento con gli utenti finali.

COMPITI DEI COMUNI

Fino ad espressa definizione ministeriale restano di competenza di ciascun Comune le funzioni in materia di leva militare ed elettorale.

CONTROVERSIE

La risoluzione di eventuali controversie che possono sorgere tra i Comuni e l'Unione in ordine alla gestione associata dei servizi deve essere prioritariamente ricercata in via bonaria. Nel caso di impossibilità, la gestione della controversia è demandata al Foro di Novara.

RINVIO

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione valgono le disposizioni dello Statuto dell'Unione dei Comuni "Terre d'Acque".

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo in applicazione del DPR n. 642/1972 all.B e non soggetto a registrazione ai sensi del T.U. n. 131/1986.

Letto, approvato e sottoscritto in data e luogo di cui in premessa

(firma e timbro)

Comune di **Borgolavezzaro** – Il Sindaco

(Annalisa Achilli)

Comune di **Tornaco** – Il Sindaco

(Gaudenzio Sarino)

Comune di **Vespolate** – Il Sindaco

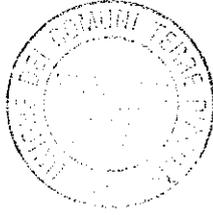
(Pierluigi Migliavacca)

Unione dei Comuni "**Terre d'Acque**" – Il Presidente

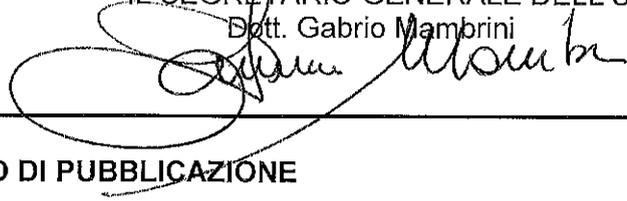
(Annalisa Achilli)

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
Annalisa Achilli



IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
Dott. Gabrio Mambrini



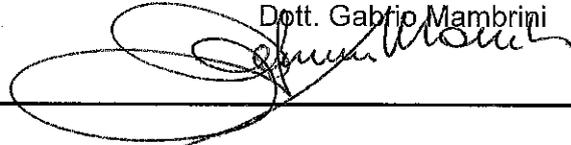
REFERATO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubbl.

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme relata di pubblicazione dei Messi, che copia del presente verbale è stata pubblicata per 15 giorni consecutivi all' Albo Pretorio dell'Unione Terre d'Acque.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
Dott. Gabrio Mambrini



Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
Dott. Gabrio Mambrini

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Atto divenuto esecutivo in data _____

Per decorrenza dei prescritti dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art 134, terzo comma, del D.Lgs. n. 267/2000 non trattandosi di deliberazione soggetta a "controllo necessario".

Li _____

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
Dott. Gabrio Mambrini