



Comune di
Borgolavezzaro



Comune di
Tornaco



Comune di
Vespolate

UNIONE TERRE D'ACQUE

PROVINCIA DI NOVARA

DELIBERAZIONE N. 02/2018

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA DELL'UNIONE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVITA' EXTRA UFFICIO DA PARTE DI UNA DIPENDENTE UNIONALE.

L'anno **DUEMILADICIOTTO**, addì **QUINDICI** del mese di **GENNAIO** alle ore **15.30** presso la Sala Consiliare del Palazzo Municipale di Borgolavezzaro, previo esaurimento delle formalità prescritte dallo Statuto sono convocati i componenti di questa Giunta dell'Unione.

Sono presenti i Signori:

COGNOME	NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
ACHILLI	Annalisa	Presidente	X	
MIGLIAVACCA	Pierluigi	Assessore	X	
SARINO	Gaudenzio	Assessore	X	

TOTALE 3

Assiste all'adunanza il Dott. Carlo Carrera, Segretario Generale dell'Unione, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, la Dott.sa Annalisa Achilli, nella sua qualità di Presidente dell'Unione (ai sensi dell'art. 19 comma 1 dello Statuto), assume la Presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO PERSONALE E ORGANIZZAZIONE

PREMESSO CHE:

- con atto in data 10/11/2014 è stato sottoscritto dai Sindaci dei Comuni di Borgolavezzaro, Tornaco e Vespolate, in esecuzione alle rispettive deliberazioni consiliari di approvazione adottate da parte dei Comuni aderenti, l'Atto Costitutivo dell'Unione Terre d'Acque, Rep. n. 996 ed è stato successivamente sottoposto a registrazione in data 13/11/2014, recante il n. 11884 Serie 1T - Agenzia delle Entrate - Ufficio Territoriale di Novara;
- con la Deliberazione del C.U. n. 1/2014 si è proceduto alla formale costituzione dell'organo consiliare dell'Unione Terre d'Acque, e con Deliberazione della G.U. n. 1/2014, si è insediata formalmente la Giunta dell'Unione Terre d'Acque;

DATO ATTO CHE è pervenuta la richiesta del Comune di Trecate, di autorizzazione a svolgere un incarico "extra-officium" da parte della dipendente unionale Arch. Valeria Gatti, per la durata di un anno e comunque fino al 31/12/2018 e per un impegno massimo complessivo di n. 12 ore settimanali;

RICHIAMATE le disposizioni normative del D. Lgs. n. 165/2001, modificato dal D. Lgs. n. 150/2009, quali norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni, ed in particolare circa la verifica delle condizioni indispensabili di conferimento di incarichi in argomento;

ATTESO CHE così come previsto dall'art. 53 del D. Lgs. n. 165/2001, i dipendenti pubblici, ferma per tutti la disciplina delle incompatibilità, possono svolgere attività lavorative anche extra ufficio, solo nei limiti e alle tassative condizioni ivi stabilite e dalle norme in esso richiamate;

DATO ATTO CHE l'autorizzazione all'esercizio di incarichi, sono disposti dagli organi competenti secondo criteri oggettivi che tengano conto della specifica professionalità, tali da escludere casi di incompatibilità, sia di diritto che di fatto, nell'interesse del buon andamento della pubblica amministrazione, salvo la deroga prevista per i rapporti di lavoro a tempo parziale;

CONSIDERATA, al riguardo, l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte dalla dipendente Arch. Valeria Gatti;

CONSIDERATO e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- avrà carattere occasionale e saltuario;
- non è riferita allo svolgimento di attività libero professionale;
- sarà svolta al di fuori dell'orario di lavoro presso l'Ente;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi della dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente, né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui la stessa è addetta;

VERIFICATO CHE allo stato attuale delle informazioni:

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo della dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite alla dipendente;

VISTO il vigente CCNL del Comparto regioni ed Autonomie Locali;

VISTO lo Statuto dell'Unione Terre d'Acque;

VISTO il TUEL recato dal D. Lgs. n. 267/2000;

VISTO il Regolamento unionale sull'ordinamento degli Uffici e dei servizi;

PROPONE

1. **DI AUTORIZZARE** ai sensi dell'art. 53, commi da 7 a 10, del D. Lgs. n. 165/2001, la dipendente unionale Arch. Valeria Gatti ad espletare attività extra ufficio presso il Comune di Trecate;
2. **DI DARE ATTO CHE :**
 - l'autorizzazione all'incarico in parola avrà durata fino al 31/12/2018;
 - la prestazione dovrà essere effettuata al di fuori dell'orario di servizio, senza recare intralcio all'attività dell'Ente stesso;
 - l'impegno lavorativo consentito sarà al massimo di n. 12 ore settimanali;
3. **DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Personale e Organizzazione di adottare tutti gli adempimenti previsti dall'art. 53, comma 12, del D. Lgs. n. 165/2001, come modificato dall'art. 1, comma 42, della L. n. 190/2012, nonché della pubblicazione dei dati relativi alla presente autorizzazione ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 33/2013, sul sito istituzionale in "Amministrazione trasparente", sotto-sezione 1° livello "Personale", sotto-sezione 2° livello "Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti".

Si esprime parere favorevole di regolarità tecnica, ai sensi dell'art. 49 comma 1, del D. Lgs. 18/08/2000, n.267, e ss. mm. ed ii..

Borgolavezzaro, lì _____

Il Responsabile del Servizio Personale
F.to Dott. Carlo Carrera

Tutto ciò premesso,

LA GIUNTA DELL'UNIONE

VISTA la sopra esposta proposta di Deliberazione, corredata dai conseguenti pareri e attestazioni di cui agli artt.49, comma 1, e 153, comma 5, del D. Lgs n.267/2000;

VISTI i pareri istruttori sopra riportati, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 49 del T.U. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii., in merito alla regolarità tecnico-contabile del provvedimento;

Con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese;

DELIBERA

- **DI APPROVARE** la su estesa proposta di deliberazione.
- **DI COMUNICARE** in elenco la presente deliberazione ai consiglieri dell'Unione, ai sensi dell'art.125 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii.;
- **DI DISPORRE**, con separata ed unanime votazione, l'immediata eseguibilità della presente deliberazione ai sensi dell'art. 134, comma 4, d.lgs. n. 267/2000 e ss. mm. ed ii..

Di quanto innanzi è stato redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to Dott. sa Annalisa Achilli

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
F.to Dott. Carlo Carrera

COMUNICAZIONI AI CONSIGLIERI DELL'UNIONE

Si dà atto che del presente verbale viene data comunicazione – oggi _____, giorno di pubblicazione, ai Consiglieri dell'Unione Terre d'Acque.

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
F.to Dott. Carlo Carrera

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. _____ Reg. Pubbl. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale, su conforme relata di pubblicazione dell'Unione Terre d'Acque, che copia del presente verbale è stata pubblicata all' Albo Pretorio dell'Ente stesso per 15 giorni consecutivi.

Lì

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
F.to Dott. Carlo Carrera

Copia conforme all'originale, in carta libera ad uso amministrativo.

Lì _____

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
F.to Dott. Carlo Carrera

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Atto divenuto esecutivo in data _____ .

Per decorrenza dei prescritti dieci giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio, ai sensi dell'art 134, terzo comma, del D. Lgs. n. 267/2000.

Lì,

IL SEGRETARIO GENERALE DELL'UNIONE
F.to Dott. Carlo Carrera